

Директорам филиалов

Просим Вас довести до сведения студентов под подпись следующую информацию:

- 1) Необходимо пройти практику (указать вид, продолжительность)
- 2) В качестве документов необходимо представить на выпускающую кафедру: договор с базой практики (См. приложение 1), либо гарантийное письмо (См. приложение 2).
- 3) Дневник практики (См. приложение 3).
- 4) Характеристику студента с оценкой (См. приложение 4).
- 5) Досье на фирму (См. приложение 5).

Все документы должны быть заверены подписью руководителя практики и печатью организации, предоставившей место практики.

В период сессии в Санкт-Петербурге будет производиться защита практики студента с выставлением дифференцированной оценки.

Если в установленные сроки организация практики невозможна, то перенос сроков необходимо согласовать с кафедрой.

Руководитель практики от кафедры СКТ – доцент Воронина Е.В.

